

**REGULAMIN RADY RODZICÓW**  
**Szkoły Podstawowej i Publicznego Przedszkola im. Kornela**  
**Makuszyńskiego w Dąbrówce Tuchowskiej**

**Rozdział I**  
**Podstawa prawna**

§ 1

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz 2016r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010)
3. Statut Szkoły Podstawowej i Publicznego Przedszkola im. Kornela Makuszyńskiego w Dąbrówce Tuchowskiej.

**Rozdział II**  
**Postanowienia ogólne**

§ 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole i przedszkolu , należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową i Publiczne Przedszkole im. Kornela Makuszyńskiego w Dąbrówce Tuchowskiej.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych uczniów szkoły i przedszkola .
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
  - Dyrektora Szkoły - Przedszkola,
  - Radę Pedagogiczną,
  - Radę Rodziców,
  - Samorząd Uczniowski.
4. Rodzice współdziałają ze szkołą za pośrednictwem Szkolnej Rady Rodziców zwanej dalej Radą Rodziców.
5. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów i dzieci przedszkolnych .
6. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły, współdziałającym z dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem sprawującym nadzór pedagogiczny w realizacji zadań szkoły i przedszkola .
7. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców, jak też wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie szkoły i dzieci przedszkolne, rodzice i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły.

## **Rozdział III**

### **Cele, zadania i kompetencje Rady Rodziców**

#### § 3

1. Celem działania Rady Rodziców jest doskonalenie statutowej działalności szkoły i przedszkola w zakresie:
  - organizacji pracy szkoły, procesu wychowawczego i dydaktycznego
  - poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły, przedszkola
  - zapewnienia uczniom warunków bytowych i pomocy materialnej
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz wychowawczej i opiekuńczej funkcji szkoły i przedszkola.
3. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców.
4. Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie zatwierdzonego przez siebie rocznego planu pracy oraz rocznego planu wpływów i wydatków.

#### § 4

Rada Rodziców może występować do dyrektora szkoły i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły i przedszkola.

Do kompetencji ustawowych Rady Rodziców należy:

1. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - a) programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli.
2. Opiniowanie opracowanego przez dyrektora szkoły na polecenie organu sprawującego nadzór pedagogiczny programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

#### § 5

Do zadań Rady Rodziców należą w szczególności:

1. Podejmowanie działań w zakresie zmian w programie wychowawczo-profilaktycznym.
2. Inicjowanie i branie czynnego udziału w spotkaniach z dziećmi.
3. Udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu .
4. Podejmowanie działań na rzecz pozyskania środków finansowych dla szkoły.
5. Pozyskiwanie podmiotów gospodarczych, instytucji do współpracy ze szkołą.
6. Współpraca z różnymi organizacjami działającymi w środowisku lokalnym.
7. Współuczestniczenie w opracowaniu i realizacji procedur ustalonych na okoliczność sytuacji szczególnych zagrażających bezpieczeństwu uczniów lub

szkoły (przemoc wobec uczniów lub nauczycieli, zbiorowy protest, zagrożenie losowe lub zewnętrzne itp.)

## **Rozdział IV. Organizacja i zasady działania Rady Rodziców**

### **§ 6**

1. Reprezentantem rodziców uczniów każdego oddziału jest Rada Oddziałowa.
2. Oddziałowe zebranie rodziców wybiera spośród siebie „Radę Oddziałową” składającą się z 3 osób.
3. Radę Rodziców tworzą wybrane Rady Oddziałowe.
4. Walne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
  - Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców.
5. Prezydium Rady Rodziców wybiera w głosowaniu jawnym: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, skarbnika oraz sekretarza. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
6. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.
7. Zebranie Rady Rodziców zwołuje przewodniczący. Zebranie sprawozdawczo-wyborcze powinno być zwołane w terminie 1 miesiąca od dnia rozpoczęcia roku szkolnego.

### **§ 7**

1. Kadencja członka w organach Rady Rodziców trwa 1 rok, począwszy od miesiąca września do dnia 30 września ostatniego roku kadencji – z uwzględnieniem § 6 ust.3. Kadencja może być wydłużana, jeżeli nie wpłynie wniosek dotyczący zmiany w składzie Rady Rodziców.
2. Po zakończeniu kadencji można powtórnie kandydować do organów Rady Rodziców.
3. Rodzice biorą udział w organach statutowych w okresie uczęszczania ich dzieci do szkoły i przedszkola.

## **Rozdział V.**

### **Wybory do organów Rady Rodziców**

#### § 8

1. Wybory przedstawicieli do Rady Rodziców odbywają się w głosowaniu na ogólnym zebraniu wszystkich rodziców szkoły i przedszkola.
2. Wybory do prezydium Rady Rodziców odbywają się w głosowaniu jawnym.
3. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
4. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów, nie mniej jednak niż 50 % i jeden głos spośród oddanych głosów.
5. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się głosowanie uzupełniające.
6. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.

## **Rozdział VI**

### **Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów**

#### § 9

1. Zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
2. Zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Rad Oddziałowych z co najmniej 3 oddziałów, na wniosek dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej – złożony do prezydium rady.

#### § 10

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 razy w semestrze.
2. W posiedzeniach prezydium Rady Rodziców może uczestniczyć z głosem doradczym dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona oraz w miarę potrzeb inne osoby zaproszone przez prezydium.
3. Posiedzenia prezydium odbywają się według planu ustalonego przez przewodniczącego.
4. Posiedzenia prezydium Rady Rodziców są protokołowane w Protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz prezydium.

## **Rozdział VII** **Fundusze Rady Rodziców**

### § 11

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą ze składek rodziców oraz dobrowolnych wpłat od osób prawnych i fizycznych. Wysokość składek ustala zebranie Rady Rodziców na wniosek prezydium Rady Rodziców.

Fundusze Rady Rodziców mogą pochodzić także z innych źródeł, w tym z działalności gospodarczej i wpływów od sponsorów.

2. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od określonej w pkt.1.

3. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo, półrocznie, względnie kwartalnie – według swojego uznania i możliwości.

### § 12

1. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na opracowanym przez prezydium Rady planie finansowym – preliminarzu wydatków, zatwierdzonym na zebraniu Rady Rodziców.

2. Preliminarz wydatków powinien uwzględniać potrzeby szkoły oraz ustalenia dokonane na zebraniu Rady Rodziców.

### § 13

1. Ewidencja dochodów i wydatków Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych przez Ministra Finansów dla gospodarowania funduszami społecznymi.

2. Wydatki z funduszu Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły i skarbnika Rady Rodziców oraz po zaopiniowaniu przez przewodniczącego Rady Rodziców.

3. Dokumenty finansowe muszą być przed zaksięgowaniem zatwierdzone i zaakceptowane przez przewodniczącego Rady Rodziców lub osobę przez niego upoważnioną – pod względem merytorycznym i dyrektora szkoły – pod względem formalnym.

### § 14

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy na następujące cele:

- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak np. finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.,
- sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
- nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,

- częściowe sfinansowanie klasowych wycieczek,
- zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu telewizyjnego, wideo oraz komputerów,
- wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości oraz podróże służbowe uczniów,
- wyróżnienia dla uczniów,
- zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu,
- zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego,
- pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników i zapomóg,
- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców jak budowa nowych pracowni, wyposażanie szkoły w określony sprzęt i aparaturę, remonty bieżące infrastruktury szkolnej, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.,
- dofinansowanie remontów, szczególnie dokonywanych z udziałem rodziców
- inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców,
- dofinansowanie działalności statutowej szkoły i przedszkola.

## § 15

Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzenia czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające dodatkowe kwoty na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować tych środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

## **Rozdział VIII**

### **Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców**

## § 16

1. Do obsługi księgowo – rachunkowej funduszy Rady Rodziców prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu powołany jest skarbnik Rady Rodziców.
2. Bezpośredni nadzór nad pracą księgową pełni przewodniczący Rady Rodziców.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia końcowe**

## § 17

1. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.

## § 18

Regulamin Rady Rodziców podlega zatwierdzeniu przez walne zebranie Rady Rodziców.

Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalenia i zatwierdzenia.

## § 19

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:

„Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Dąbrowce Tuchowskiej „

## § 20

Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem zatwierdzenia.

Dąbrowka Tuchowska 2017-09-14

Dyrektor szkoły  
Bernadeta Wróbel

Przewodnicząca Rady Rodziców  
Dorota Obnowska